

**Краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение
«Дальневосточный судостроительный колледж»
(КГА ПОУ «ДВССК»)**

«19....».....06..... 20..... г.

№ 28-1-у...

Об организации работы с обращениями граждан, содержащими информацию о коррупционных проявлениях

В соответствии с Федеральным законом №273 от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», в целях защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, проведения проверки сведений, о случаях коррупционных и иных правонарушений, а также порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации работы с обращениями граждан, содержащими информацию о коррупционных проявлениях (Приложение).
2. Возложить на Устинову М.Г., заместителя директора по УПР, функции по принятию и регистрации сообщений о коррупционных проявлениях, поступивших в КГА ПОУ «ДВССК» по различным каналам связи.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Г.И. Левченко

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы с обращениями граждан, содержащими информацию о
коррупционных проявлениях

1. Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в КГА ПОУ «ДВССК» (далее – колледж) сообщений о коррупционных проявлениях.

2. Целью настоящего Положения является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении функций, возложенных на колледж, возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников колледжа, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников колледжа, граждан и юридических лиц.

3. Прием обращений осуществляется следующими способами:

- через почтовое сообщение;
- с использованием факсимильной связи;
- непосредственно от граждан, юридических лиц;
- с использованием телеграфной связи;
- с использованием телефонной связи;
- с использованием электронной почты.

4. Порядок приема и обработки сообщений осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Федеральным законом от 02.06.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

2) ФЗ 273 от 25.12.2008 «О противодействии коррупции»;

3) Национальный план противодействия коррупции (утверждено Президентом РФ от 31.07.2008 № Пр-1568).

5. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.

6. Работники колледжа при поступлении обращений о коррупционных проявлениях обязаны сообщать гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения, номер телефона колледжа, с целью передачи сообщений и их последующей обработки.

7. Непосредственно прием обращений осуществляется заместителем директора по УПР, ответственным за прием обращений, поступающих в колледж.

8. При поступлении обращений о коррупционных проявлениях ответственный, заместитель директора по УПР, регистрирует поступившее сообщение и в течение одного часа с момента регистрации, передает информацию о поступившем сообщении директору колледжа, либо лицу, исполняющему обязанности директора колледжа, с целью рассмотрения обращения и принятия соответствующего решения.

9. В случае поступления обращения о коррупционном проявлении со стороны работника колледжа директором колледжа, либо лицом, исполняющим обязанности директора, в течение одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.

10. Если в обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение в течение одних суток направляется директором колледжа, либо лицом, исполняющим обязанности директора в министерство профессионального образования и занятости населения Приморского края, органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.

